



UNIWERSYTET RADOMSKI  
im. Kazimierza Pułaskiego

---

# PRZEWODNIK DLA STUDENTÓW PIERWSZEGO ROKU 2025/2026



WYDZIAŁ  
FILOLOGICZNO-PEDAGOGICZNY



# Spis treści

**Powitanie...**

**Władze URad...**

**Rektorat...**

**Biuro Obsługi Studenta...**

**Biblioteka...**

**Organizacja roku akademickiego...**

**Lokalizacja...**

**Plan zajęć...**

**Kilka wskazówek...**

**Uczelniany savoir-vivre...**

**Słowniczek...**



# Szanowni Studenci !

Witajcie na Uniwersytecie Radomskim.  
Rozpoczynamy nowy rok akademicki 2025/2026.  
Z tej okazji przygotowaliśmy dla Was przewodnik,  
który będzie źródłem praktycznych informacji oraz  
wskazówek szczególnie dla tych z Was, którzy  
rozpoczynają swoją przygodę ze studiami.  
Życzymy Wam wielu sukcesów i przyjemności  
ze studiowania.

Do zobaczenia 😊



UNIWERSYTET RADOMSKI

im. Kazimierza Pułaskiego

Władze Uniwersytetu Radomskiego

JM Rektor

prof. dr hab. Sławomir Bukowski



Prorektorzy



**dr hab. inż. Elżbieta Sałata,  
prof. URad.**

PROREKTOR DS. DYDAKTYCZNYCH I  
STUDENCKICH



**dr hab. inż. Waldemar Nowakowski  
prof. URad.**

PROREKTOR DS. NAUKI I WSPÓŁPRACY Z  
ZAGRANICĄ



**prof. dr hab. inż. Wojciech  
Żurowski**

PROREKTOR DS. BADAŃ NAUKOWYCH

Wydział Filologiczno-Pedagogiczny



## Dziekan Wydziału Filologiczno-Pedagogicznego:



dr hab. Anna Zamkowska, prof. URad.

Tel. +48 48 361 73 61

e-mail: [dziekan.wfp@urad.edu.pl](mailto:dziekan.wfp@urad.edu.pl)

[a.zamkowska@urad.edu.pl](mailto:a.zamkowska@urad.edu.pl)

p. 109 (Pentagon)

p. 2 (Olimp)

## Prodziekani:

dr Justyna Bojanowicz, prof. URad

Tel. +48 48 361 73 61

e-mail: [j.bojanowicz@urad.edu.pl](mailto:j.bojanowicz@urad.edu.pl)

p. 2 (Olimp), p. 307 (Olimp)

(kierunek: pedagogika, pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna, psychologia)



dr Agata Buda, prof. URad

Tel. +48 48 361 73 61

e-mail: [abuda@urad.edu.pl](mailto:abuda@urad.edu.pl)

p. 2 (Olimp)

(kierunek: filologia, lingwistyka stosowana, dziennikarstwo, dziennikarstwo i nowe media, wychowanie fizyczne)





## Rektorat – siedziba władz Uczelni



Rektorat znajduje się przy ul. Malczewskiego 29.

To właśnie w tym miejscu odbywała się rekrutacja. Jednak warto wiedzieć, że w Rektoracie znajdziecie również **Biuro Karier** oraz **Dział Nauki i Współpracy z Zagranicą**, w którym uzyskacie informacje i pomoc dotyczącą programu Erasmus+ oraz Dział Spraw Studenckich rozpatrujący Wasze wnioski stypendialne.



## Biuro Obsługi Studenta (BOS)

**BOS Nr 1** obsługuje studentów Wydziału Filologiczno-Pedagogicznego

**Lokalizacja:** ul. Malczewskiego 29, 26-600 Radom  
(budynek Wydziału Transportu, Elektrotechniki i Informatyki)



### KIEROWNIK BOS 1

mgr Iwona Majewska  
[i.majewska@uthrad.pl](mailto:i.majewska@uthrad.pl)  
tel. [+48 48 361 7771](tel:+48483617771)



### PRACOWNICY BOS 1

mgr Małgorzata Grzeszczyk  
[m.grzeszczyk@uthrad.pl](mailto:m.grzeszczyk@uthrad.pl)  
+48 48 361 7437  
mgr Monika Dolega  
[m.dolega@uthrad.pl](mailto:m.dolega@uthrad.pl)  
tel. +48 48 361 7365

- mgr Małgorzata Grzeszczyk (kierunek: pedagogika, pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna, psychologia)
- mgr Monika Dolega (kierunek: filologia, lingwistyka stosowana, dziennikarstwo, dziennikarstwo i nowe media, wychowanie fizyczne)



### GODZINY PRZYJĘĆ STUDENTÓW

poniedziałek nieczynne

wtorek 09.00-12.00

środa 09.00-12.00

czwartek 09.00-12.00

piątek 12.00-15.00

sobota (w terminach zjazdów) 9.00-13.00

BOS to miejsce, w którym  
załatwisz większość swoich spraw  
studenckich. Można zaliczyć do  
nich m.in.:

- odbiór i podbicie legitymacji,
- zaświadczenia, wnioski,
- złożenie ślubowania.



## Biblioteka

### **BIBLIOTEKA UNIWERSYTECKA**

Uniwersytetu Radomskiego im. Kazimierza Pułaskiego  
**ul. Chrobrego 33, 26-600 RADOM**



#### **CZYTELNIĄ KSIĄŻEK I CZASOPISM**

tel. +48 48 361 7910, +48 48 361 7919

**poniedziałek – piątek 9.00 – 19.00**

**sobota 9.00 – 15.00**

[uslugi@uthrad.pl](mailto:uslugi@uthrad.pl)



#### **WYPOŻYCZALNIA GŁÓWNA**

tel. +48 48 361 7904

**poniedziałek 12.00 – 19.00**

**wtorek – piątek 9.00 – 19.00**

**sobota 9.00 – 15.00**

Po więcej informacji zapraszamy na stronę:

<https://biblioteka.uniwersytetradom.pl/>



## Organizacja Roku Akademickiego 2025-26

### Semestr zimowy

| Dzień tygodnia | Październik |    |    |    |    | Listopad |    |    |    | Grudzień |    |    |    |    | Styczeń |    |    |     | Luty |    |    |   |
|----------------|-------------|----|----|----|----|----------|----|----|----|----------|----|----|----|----|---------|----|----|-----|------|----|----|---|
| poniedziałek   |             | 6  | 13 | 20 | 27 | 3        | 10 | 17 | 24 | 1        | 8  | 15 | 22 | 29 | 5       | 12 | 19 | 26  | 2    | 9  | 16 |   |
| wtorek         |             | 7  | 14 | 21 | 28 | 4        | 11 | 18 | 25 | 2        | 9  | 16 | 23 | 30 | 6       | 13 | 20 | 27  | 3    | 10 | 17 |   |
| środa          | 1           | 8  | 15 | 22 | 29 | 5        | 12 | 19 | 26 | 3        | 10 | 17 | 24 | 31 | 7       | 14 | 21 | 28* | 4    | 11 | 18 |   |
| czwartek       | 2           | 9  | 16 | 23 | 30 | 6        | 13 | 20 | 27 | 4        | 11 | 18 | 25 | 1  | 8       | 15 | 22 | 29  | 5    | 12 | 19 |   |
| piątek         | 3           | 10 | 17 | 24 | 31 | 7        | 14 | 21 | 28 | 5        | 12 | 19 | 26 | 2  | 9       | 16 | 23 | 30* | 6    | 13 | 20 |   |
| sobota         | 4           | 11 | 18 | 25 | 1  | 8        | 15 | 22 | 29 | 6        | 13 | 20 | 27 | 3  | 10      | 17 | 24 | 31  | 7    | 14 | 21 |   |
| niedziela      | 5           | 12 | 19 | 26 | 2  | 9        | 16 | 23 | 30 | 7        | 14 | 21 | 28 | 4  | 11      | 18 | 25 | 1   | 8    | 15 | 22 |   |
| Tydzień        | n           | p  | n  | p  | n  | p        | n  | p  | n  | p        | n  | p  | n  | p  | n       | p  | n  | p   | n    | p  | n  | p |

Zajęcia w semestrze zimowym rozpoczynają się dnia 1 października 2025 roku i trwają do dnia 30 stycznia 2026 roku

- 2 października 2025 r. (czwartek) - uroczysta inauguracja roku akademickiego 2025/2026 - dzień bez zajęć dydaktycznych
- ferie zimowo-świąteczne - od 24 grudnia 2025 r. do 6 stycznia 2026 r.
- sesja egzaminacyjna zimowa - od 31 stycznia do 13 lutego 2026 r.
- sesja poprawkowa - od 14 lutego do 18 lutego 2026 r.
- przerwa międzysemestralna, okres rejestracji i podejmowania indywidualnych decyzji - od 19 lutego do 22 lutego 2026 r.
- 10 listopada dodatkowym dniem wolnym od zajęć dydaktycznych
- \*28 stycznia (środa) obowiązują zajęcia wg rozkładu z poniedziałku
- \*30 stycznia (piątek) obowiązują zajęcia wg rozkładu z wtorku

### Semestr letni

| Dzień tygodnia | Luty | Marzec |    |    |    |    | Kwiecień |    |    |    | Maj |    |    |    | Czerwiec |     |    |    |    | Wrzesień |    |    |    |    |
|----------------|------|--------|----|----|----|----|----------|----|----|----|-----|----|----|----|----------|-----|----|----|----|----------|----|----|----|----|
| poniedziałek   | 23   | 2      | 9  | 16 | 23 | 30 | 6        | 13 | 20 | 27 | 4   | 11 | 18 | 25 | 1        | 8   | 15 | 22 | 29 |          | 7  | 14 | 21 | 28 |
| wtorek         | 24   | 3      | 10 | 17 | 24 | 31 | 7        | 14 | 21 | 28 | 5   | 12 | 19 | 26 | 2        | 9   | 16 | 23 | 30 | 1        | 8  | 15 | 22 | 29 |
| środa          | 25   | 4      | 11 | 18 | 25 | 1  | 8        | 15 | 22 | 29 | 6   | 13 | 20 | 27 | 3        | 10* | 17 | 24 |    | 2        | 9  | 16 | 23 | 30 |
| czwartek       | 26   | 5      | 12 | 19 | 26 | 2  | 9        | 16 | 23 | 30 | 7   | 14 | 21 | 28 | 4        | 11  | 18 | 25 |    | 3        | 10 | 17 | 24 |    |
| piątek         | 27   | 6      | 13 | 20 | 27 | 3  | 10       | 17 | 24 | 1  | 8   | 15 | 22 | 29 | 5        | 12  | 19 | 26 |    | 4        | 11 | 18 | 25 |    |
| sobota         | 28   | 7      | 14 | 21 | 28 | 4  | 11       | 18 | 25 | 2  | 9   | 16 | 23 | 30 | 6        | 13  | 20 | 27 |    | 5        | 12 | 19 | 26 |    |
| niedziela      | 1    | 8      | 15 | 22 | 29 | 5  | 12       | 19 | 26 | 3  | 10  | 17 | 24 | 31 | 7        | 14  | 21 | 28 |    | 6        | 13 | 20 | 27 |    |
| Tydzień        | p    | n      | p  | n  | p  | n  | p        | n  | p  | n  | p   | n  | p  | n  | p        | n   | p  | n  | p  | p        | n  | p  | n  | p  |

Zajęcia w semestrze letnim rozpoczynają się 23 lutego 2026 roku i trwają do 12 czerwca 2026 roku

- ferie wiosenno-świąteczne - od 4 kwietnia do 7 kwietnia 2026 r.
- sesja egzaminacyjna letnia - od 13 czerwca do 30 czerwca 2026 r.
- okres wakacji - od 1 lipca do 31 sierpnia 2026 r.
- jesienna sesja poprawkowa - od 1 września do 22 września 2026 r.
- 5 czerwca - dodatkowym dniem wolnym od zajęć dydaktycznych
- okres rejestracji i podejmowania indywidualnych decyzji - od 23 września do 30 września 2026 r.
- \*10 czerwca (środa) obowiązują zajęcia wg rozkładu z piątku



**Tydzień parzysty-** w kalendarzu roku akademickiego oznaczony jest literą „P”

**Tydzień nieparzysty-** w kalendarzu roku akademickiego oznaczony jest literą „N”

### **Lokalizacja**

Wydział Filologiczno-Pedagogiczny mieści się w dwóch budynkach:

- **Olimp** - ul. Malczewskiego 20a



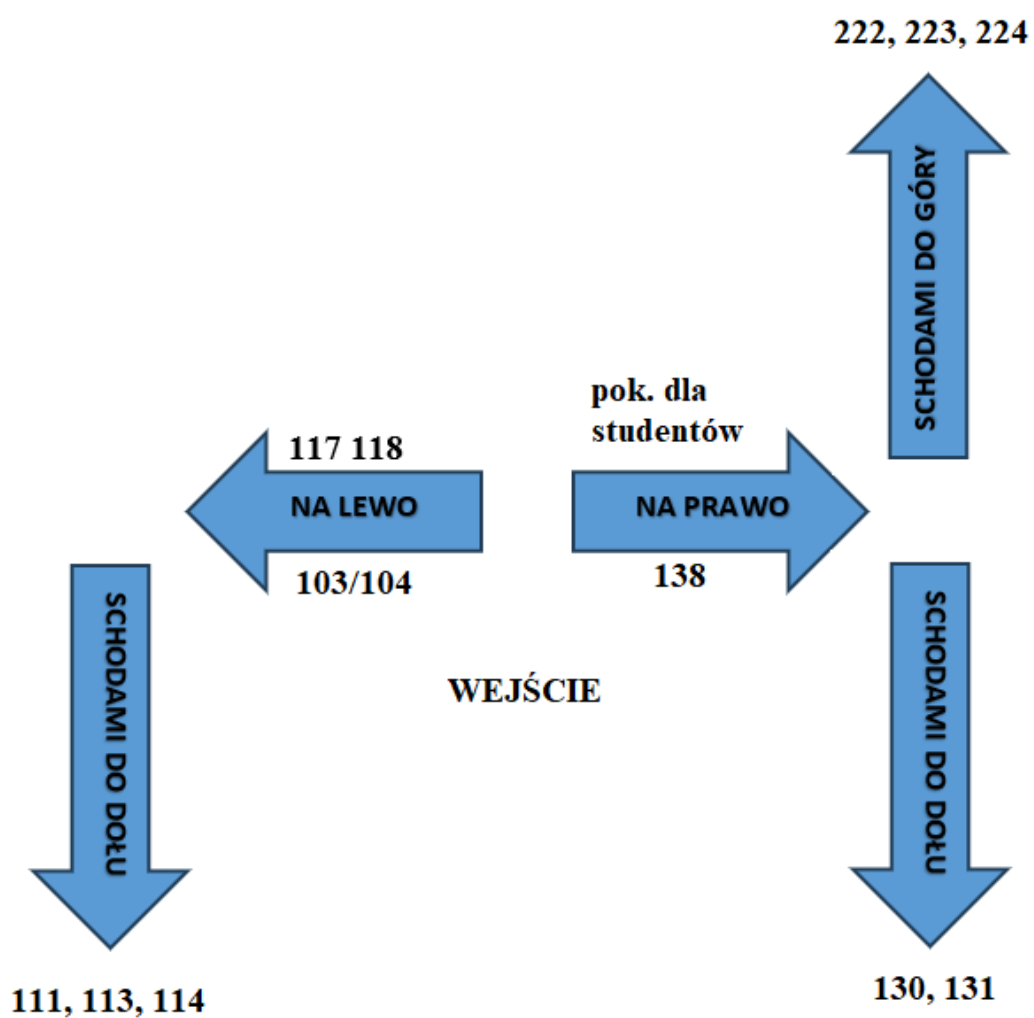


- **Pentagon** - ul. Malczewskiego 22





## Schemat sal w „Pentagonie”





**Plan zajęć znajdziecie na stronie Wydziału,  
poniżej krótka instrukcja:**



Uniwersytet Radom wydział FP



Wydział Filologiczno-Pedagogiczny  
<https://wfp.uniwersytetradom.pl>

[Wydział Filologiczno-Pedagogiczny: Home](#)

Kierunki · Dziennikarstwo · Dziennikarstwo i nowe media · Filologia angielska · Filologia  
germańska · Lingwistyka stosowana · Pedagogika · Pedagogika przedszkolna i ...

[Plan zajęć](#) · [Student](#) · [Władze wydziału](#) · [Kontakt](#)

Erasmus +

Pomoc zdalna

Poczta UTH

Wirtualna uczelnia

bip

Szukaj...



WYDZIAŁ  
FILOLOGICZNO-PEDAGOGICZNY

[Aktualności](#)

[Wydział](#)

[Kierunki studiów](#)

[Student](#)

[Erasmus+](#)

[Projekty](#)

[CAT](#)

[Kontakt](#)

[Rekrutacja](#)

#### DLA STUDENTA

[Plan zajęć](#)

[Harmonogram sesji egzaminacyjnej](#)

[Zasady dyplomowania](#)

[Praktyki](#)

[Świadczenia dla studentów](#)

[Organizacja roku akademickiego](#)

[Konsultacje](#)

[Programy studiów](#)

[Indywidualna organizacja studiów](#)

[Egzamin PNJA](#)



Plany pojawią się kilka dni przed rozpoczęciem roku akademickiego. W początkowym okresie mogą również ulec zmianom, dlatego bądźcie czujni 😊

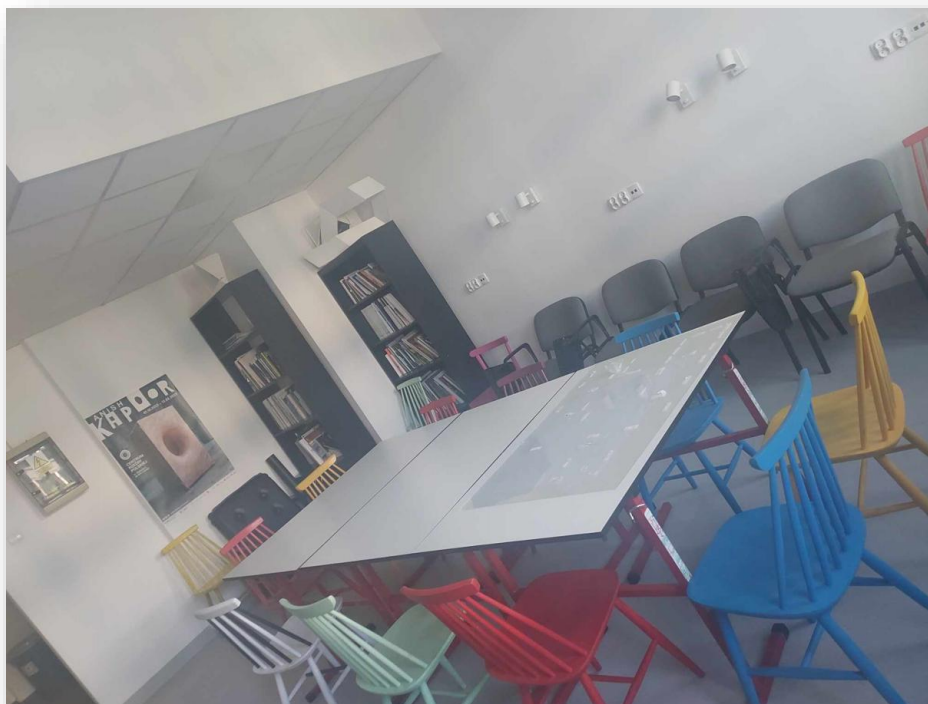
Zwróćcie uwagę na tygodnie parzyste i nieparzyste!

W przypadku braku wskazania tygodnia, zajęcia odbywają się co tydzień.



## Kilka wskazówek...

- **Parking** – miejsc parkingowych przy budynkach Wydziału Filologiczno-Pedagogicznym jest mało, dlatego zachęcamy do korzystania z komunikacji miejskiej,
- **Opiekunowie roku** – na stronie WFP sprawdź, kto jest Twoim opiekunem roku, to osoba, która pomoże Wam w pierwszych krokach na uczelni oraz będzie wspierać Was w trakcie studiów
- **Pokój studentów** – w budynku Pentagon mieści się miejsce, gdzie możesz spędzić wolny czas,
- **Bufet** - nie posiadamy bufetu, coś ciepłego możesz zjeść w Galerii Słonecznej, która sąsiaduje z Naszym Wydziałem
- **Automaty** – zarówno w Pentagonie, jak i Olimpie znajdziecie automaty z ciepłymi napojami oraz przekąskami.





## Uczelniany savoir-vivre...

**Na studiach do wykładowców należy zwracać się zgodnie z ich tytułem lub stopniem naukowym:**

- Pani Profesor/Panie Profesorze, Pani Doktor/Panie Doktorze, Pani Magister/Panie Magistrze.
- Do osoby posiadającej stopień naukowy doktora habilitowanego (dr hab.) należy zwracać się Pani Profesor / Panie Profesorze.
- Do osób funkcyjnych należy zwracać się:
  - Rektor - Pani Rektor/Panie Rektorze, Prorektor - Pani Rektor/Panie Rektorze, Dziekan - Pani Dziekan/Panie Dziekanie, Prodziekan - Pani Dziekan/Panie Dziekanie.

**Pisanie maila najlepiej rozpocząć od zwrotu:**

- Szanowna Pani Profesor/Doktor/Magister lub Szanowny Panie Profesorze/Doktorze/Magistrze, a zakończyć zwrotem: Z poważaniem/ Z wyrazami szacunku oraz podpisem (imię, nazwisko, kierunek i rok studiów).
- Służbowe adresy e-mail pracowników: **pierwsza litera imienia.nazwisko bez polskich znaków@urad.edu.pl** np. a.nowak@urad.edu.pl

**Pamiętaj:**

- Bądź punktualny! A w przypadku spóźnienia staraj się dyskretnie wejść do sali (z kwadransa studenckiego korzystaj tylko w wyjątkowych sytuacjach)
- Przed zajęciami wyłącz lub wycisz telefon.
- Nie rozmawiaj podczas zajęć, chyba że prowadzący zapoczątkuje dyskusję.
- Podczas zajęć uważnie słuchaj i rób notatki. Nie rób zdjęć materiałów prezentowanych przez prowadzącego bez Jego uprzedniej zgody.



## Słowniczek...

**Dzień lub godziny rektorskie** - dzień lub wybrane godziny, w których nie odbywają się zajęcia, których nie trzeba odrabiać.

**Kolokwium** - sprawdzian wiedzy studenta.

**Lektorat** - zajęcia z wybranych przez studenta języków obcych.

**Rektor** - najważniejsza osoba na uczelni, która nią zarządza.

**Prorektor** - zastępuje rektora oraz odpowiada za pewien zakres zadań, np. za sprawy dotyczące studentów.

**Dziekan** - to osoba kierująca wydziałem.

**Promotor** - nauczyciel akademicki wybrany przez studenta, któremu dziekan powierzył prowadzenie seminarium dyplomowego.

**Opiekunowie roku** – pracownicy uczelni, którzy wspierają w toku studiów przydzieloną grupę studentów.

**Starosta**- przedstawiciel grupy, który w imieniu pozostałych studentów kontaktuje się z wykładowcami.

**Punkty ECTS** - punkty przyznawane za zaliczenie przedmiotu; wykorzystywane w europejskiej przestrzeni szkolnictwa wyższego pozwalają na kontynuację lub podjęcie nauki na innych uczelniach Europejskich.

**Sesja egzaminacyjna** - czas zdawania egzaminów przedmiotowych.

**Wykład** - Polega na przedstawieniu treści przez prowadzącego zajęcia. Zadaniem słuchaczy jest przyswajanie informacji oraz robienie notatek.

**Ćwiczenia** - Ich celem jest poszerzenie zagadnień przekazywanych na wykładach. Odbywają się w małych grupach, dzięki czemu studenci mogą wykorzystać zdobytą wiedzę w praktyce (np. Podczas dyskusji).

**Konwersatorium** - Polega na dyskusji prowadzącego zajęcia i studentów oraz wspólnym rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych. Odbywa się w małych grupach.

**Specjalność** - zawężenie ścieżki kształcenia o zainteresowania zawodowe, w których odnajduje się i chce pracować student.

**Sylabus** - opis przedmiotu zawierający m.in. cele kształcenia, efekty uczenia się, warunki zaliczenia, treści programowe oraz literaturę.

**Sesja poprawkowa** - w przypadku niezaliczenia przedmiotu w pierwszym lub drugim terminie student ma prawo do ubiegania się o możliwość jego zaliczenia w poprawkowej sesji egzaminacyjnej.



UNIWERSYTET RADOMSKI  
im. Kazimierza Pułaskiego

---

**Widzimy się  
wkrótce 😊**



WYDZIAŁ  
FILOLOGICZNO-PEDAGOGICZNY