

Zarządzenie Dziekana
Wydziału Filologiczno-Pedagogicznego
nr 1/WFP/2024 z dnia 16.09.2024r.

w sprawie: *przyjęcia procedury weryfikacji efektów uczenia się przy zmianie uczelni, kierunku studiów na Wydziale Filologiczno-Pedagogicznym URad. stanowiącej Załącznik nr 11 do Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia na WFP URad.*

Na podstawie:

- § 10 ust. 1 i § 20 ust. 4 pkt 1 Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w URad. (uchwała Nr 000-1/14/2023 Senatu UTH Radom z dnia 26 stycznia 2023 r.);
- Regulaminu Studiów URad. (t.j. uchwała Nr 000-7/6/2022 Senatu URad. z dnia 28 kwietnia 2022 r. z późn. zm.);
- Regulaminu Wydziału Filologiczno-Pedagogicznego URad. (załącznik do zarządzenia R-8/2020 Rektora URad. z dnia 7 lutego 2020 r.).

Zarządzam, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się procedurę weryfikacji efektów uczenia się przy zmianie uczelni, kierunku studiów na Wydziale Filologiczno-Pedagogicznym URad. określoną w Załączniku nr 11 do Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia na WFP URad. Procedura stanowi załącznik do zarządzenia

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DZIEKAN WFP


Dr hab. Anna Zamkowska, prof. URad

**Procedura weryfikacji efektów uczenia się przy zmianie uczelni, kierunku studiów na
Wydziale Filologiczno-Pedagogicznym Uniwersytetu Radomskiego im. Pułaskiego
Kazimierza**

§ 1

1. Student może przenieść się z innej uczelni, zmienić kierunek studiów, jeżeli:
 - a) zaliczył co najmniej pierwszy semestr studiów,
 - b) przedłożył zgodę dziekana wydziału bądź inny dokument z uczelni, którą opuszcza, potwierdzający wypełnienie wobec niej obowiązków.
2. Warunkiem przeniesienia i uznania zajęć zaliczonych przez studenta w innej uczelni bądź na innym kierunku studiów oraz przypisanie punktów ECTS jest stwierdzenie zbieżności uzyskanych efektów uczenia się z efektami określonymi w programie studiów kierunku, na którym student będzie kontynuował studia.
3. Decyzję o przeniesieniu i uznaniu przedmiotów (punktów ECTS oraz konwersji uzyskanych ocen na skalę ocen, o której mowa w § 37 ust. 1 Regulaminu studiów URad.) zaliczonych na innym kierunku studiów Uniwersytetu lub na kierunkach studiów odbytych poza Uczelnią, podejmuje dziekan na wniosek studenta, po zapoznaniu się z przedstawioną przez studenta dokumentacją przebiegu tych studiów oraz opinią koordynatora przedmiotu lub prowadzącego dane zajęcia.

§ 2

1. Pisemny wniosek w sprawie zmiany uczelni (podjęcie studiów w drodze przeniesienia), zmiany kierunku studiów student składa do dziekana wydziału, w którym realizowane jest kształcenie na danym kierunku, nie później niż w ciągu dwóch tygodni od rozpoczęcia semestru. Do wniosku należy dołączyć:
 - dokument z Uczelni, którą opuszcza potwierdzający wypełnienie wobec niej obowiązków,
 - zaświadczenie o studiowaniu wraz z uwierzytelnioną przez uczelnię macierzystą kartą przebiegu studiów (z podaniem liczby godzin zajęć, form zajęć, form zaliczenia, ocen, punktów ECTS),

- karty zaliczonych przedmiotów (sylabusy) z uwzględnieniem m.in. przedmiotowych efektów uczenia się, treści programowych, liczby godzin, liczby punktów ECTS, metod weryfikacji efektów).
2. Dziekan dokonuje weryfikacji poprawności i kompletności złożonego wniosku, a następnie zasięga opinii koordynatorów przedmiotów/prowadzących zajęcia, o których zaliczenie ubiega się student.
 3. Koordynator przedmiotu/prowadzący zajęcia przedstawia dziekanowi opinię w sprawie zbieżności uzyskanych efektów uczenia się z danego przedmiotu wraz z propozycją ocen.
 4. Przedmioty mogą zostać uznane za zaliczone w miejsce przedmiotów określonych w programie studiów, w przypadku stwierdzenia zbieżności uzyskanych efektów uczenia się.
 5. Studentowi przenoszącemu zajęcia przypisuje się liczbę punktów ECTS przypisaną efektom uczenia się uzyskiwanym w wyniku realizacji odpowiednich zajęć i praktyk na kierunku, na który się przenosi.
 6. W przypadku wystąpienia różnic programowych dziekan wyznacza sposób i termin na ich uzupełnienie.
 7. Dziekan wydziału przyjmującego dokonuje przeniesienia studenta lub odmawia przeniesienia. Warunkiem podjęcia studiów w ramach przeniesienia, zmiany kierunku jest dokonanie wpisu na listę studentów na co najmniej drugi semestr studiów.
 8. Wydając zgodę na przeniesienie, dziekan określa datę przeniesienia, semestr, na którym student będzie kontynuował studia, uznaje punkty ECTS i te przedmioty, które realizują efekty uczenia się określone dla danego kierunku studiów. W przypadku wystąpienia różnic programowych – wyznacza sposób i termin na ich uzupełnienie.
 9. Przedmioty i oceny, które nie zostały przeniesione na wniosek studenta mogą być odnotowane w dokumentacji toku studiów oraz w suplemencie do dyplomu jako przedmioty ponadprogramowe, nie brane pod uwagę przy rozliczaniu przebiegu studiów i przyznawaniu stypendium za wyniki w nauce.

§ 3

Przeniesienie się z innej uczelni, zmiana kierunku studiów nie jest dopuszczalna na ostatni semestr studiów.