

## ZARZĄDZENIE R-22/2020

**Rektora Uniwersytetu Technologiczno-Humanistycznego im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu z dnia 29 kwietnia 2020 r.**

**w sprawie: wprowadzenia zmian w Regulaminie studiów w Uniwersytecie Technologiczno-Humanistycznym im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu.**

Na podstawie:

- art. 51b ust. 1 pkt 1, w zw. z art. 28 ust. 1 pkt 2 i art. 75 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.),
- art. 63 i art. 79 ust. 6 ustawy z dnia 16 kwietnia 2020 r. o szczególnych instrumentach wsparcia w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 (Dz.U. z 2020 r. poz. 695),
- opinii stałej Komisji Senackiej ds. Kształcenia (uchwała Nr 1/IV/2019/2020 z dnia 28.04.2020 r.)

**z a r z ą d z a m**, co następuje:

### § 1

W Regulaminie studiów w Uniwersytecie Technologiczno-Humanistycznym im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu, stanowiącym załącznik do uchwały Nr 000-5/6/2019 Senatu UTH Radom z dnia 30 maja 2019 r., wprowadzam następujące zmiany:

1) w § 1 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„§ 1

5. Dziekan określa szczegółowe zasady realizacji programu studiów i organizacji kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów, tzw. zasady studiowania, z zachowaniem przepisów określonych w niniejszym Regulaminie.”;

2) w § 2:

a) pkt. 3, 6, 10 i 17 otrzymują brzmienie:

„§ 2

- 3) **dług kredytowy** - dopuszczalny łączny deficyt punktów ECTS, określony przez dziekana w zasadach studiowania, nieprzekraczający 12 pkt ECTS, zezwalający na rejestrację na następny semestr,
- 6) **grupa zajęć obieralnych** - grupa zajęć, przedmiotów do wyboru w programie studiów danego kierunku; sposób zróżnicowania kształcenia w ramach kierunku studiów,
- 10) **koordynator przedmiotu** - nauczyciel akademicki odpowiedzialny za prawidłową realizację przedmiotu, który ustala m.in. efekty uczenia się oraz treści programowe zapewniające uzyskanie tych efektów, sporządza wykaz zalecanej literatury i źródeł, określa wymagania związane z uczestnictwem w zajęciach oraz zaliczeniem przedmiotu,
- 17) **plan studiów** - określony w programie studiów, wykaz zajęć i innych wymagań realizowanych w kolejnych semestrach wraz z formą prowadzonych zajęć, wymiarem godzinowym i przyporządkowaną liczbą punktów ECTS, których zaliczenie warunkuje ukończenie danego kierunku studiów i uzyskanie dyplomu ukończenia tych studiów,”,

b) po pkt. 17 dodaje się pkt 17a w brzmieniu:

„§ 2

- 17a) **poziom studiów** - studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie,”

c) po pkt. 21 dodaje się pkt 21a w brzmieniu:

„§ 2

21a) **zasady studiowania** - określone przez dziekana szczegółowe zasady realizacji programu studiów i organizacji kształcenia dla danego kierunku, poziomu i profilu,”

d) pkt. 22, 24, 26, 30, 31 i 39 otrzymują brzmienie:

„§ 2

22) **punkty ECTS** - punkty zaliczeniowe przyporządkowane poszczególnym zajęciom, służące do oceny postępów studenta w zdobywaniu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych; określają średni nakład pracy studenta niezbędny do uzyskania zakładanych efektów uczenia się. Jeden punkt ECTS odpowiada 25-30 godzinom pracy studenta, obejmującym zajęcia organizowane przez Uczelnię oraz jego indywidualną pracę związaną z tymi zajęciami,

24) **rada programowa** - powołana przez dziekana, wspomaga organizację kształcenia na danym kierunku studiów,

26) **równoważność etapu studiów** - uznanie programu studiów na określonym etapie studiów spoza jednostki macierzystej za zgodny z programem studiów na określonym etapie studiów w jednostce macierzystej,

30) **studia niestacjonarne** - forma studiów, wskazana w uchwale Senatu, w ramach których mniej niż połowa punktów ECTS objętych programem studiów może być uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów,

31) **syllabus (karta przedmiotu)** - opis przedmiotu zawierający m.in.: treści programowe, efekty uczenia się, sposób realizacji zajęć (m.in. formy prowadzenia zajęć i metody dydaktyczne), metody weryfikacji i oceny osiągnięcia zakładanych dla przedmiotu efektów uczenia się oraz wykaz zalecanej literatury związanej z przedmiotem,

39) **zajęcia - przedmiot** - wyodrębniona jednostka w planie studiów, może obejmować różne formy ich prowadzenia, z przypisanymi punktami ECTS, efektami uczenia się, treściami programowymi zapewniającymi uzyskanie tych efektów, metodami ich weryfikacji, szczególnym rodzajem zajęć jest praktyka, obóz, plener oraz przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej,”;

3) w § 3 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 3

2. Kształcenie na danym kierunku, poziomie i profilu prowadzone jest na wskazanym przez Rektora wydziale.”;

4) w § 6 skreśla się ust. 5;

5) w § 7 ust. 2 pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„§ 7

2. 6) przestrzegania zasad współżycia społecznego, dbania o godność studenta, dobre imię Uczelni i członków jej wspólnoty,”;

6) w § 9:

a) w ust. 1 dodaje się pkt 3 w brzmieniu:

„§ 9

1.3) przedłożył kartę przebiegu studiów oraz aktualne zaświadczenie potwierdzające jego status, z uczelni którą opuszcza.”,

b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 9

4. Dziekan wydziału przyjmującego dokonuje przeniesienia studenta lub odmawia przeniesienia z uwzględnieniem postanowień ust. 1-3. Warunkiem podjęcia studiów w ramach przeniesienia, zmiany kierunku jest dokonanie wpisu na listę studentów na co najmniej drugi semestr studiów.”,

- c) po ust. 6 dodaje się ust. 6a w brzmieniu:  
„§ 9  
6a. Przeniesienie się z innej uczelni, zmiana kierunku studiów nie jest dopuszczalna na ostatni semestr studiów.”;
- d) ust. 7 otrzymuje brzmienie:  
„§ 9  
7. Dziekan może określić, w zasadach studiowania, szczegółowe warunki i zasady przenoszenia studentów z innej uczelni bądź z innego kierunku studiów, w szczególności w zakresie minimalnej średniej ocen.”;
- 7) w § 10 ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:  
„§ 10  
1. Student przyjęty z innej uczelni otrzymuje kolejny numer albumu i legitymację studencką.  
2. Numer albumu przypisany studentowi na wszystkich kierunkach, poziomach i profilach studiów realizowanych w Uniwersytecie pozostaje ten sam.”;
- 8) w § 11:  
a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:  
„§ 11  
2. Student studiów niestacjonarnych może ubiegać się o przeniesienie na studia stacjonarne za zgodą dziekana wydziału, po zaliczeniu co najmniej pierwszego roku studiów, a w przypadku kierunku Lekarskiego co najmniej drugiego roku studiów oraz przy zachowaniu postanowień ust. 3.”;
- b) po ust. 3 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:  
„§ 11  
4. W toku studiów student może raz zmienić formę studiów.”;
- 9) w § 14 ust. 1 otrzymuje brzmienie:  
„§ 14  
1. Student za zgodą dziekana wydziału, w ramach kierunku na którym studiuje, może podjąć dodatkową ścieżkę kształcenia - grupę zajęć obieralnych. Szczegółowe zasady podjęcia dodatkowej grupy zajęć obieralnych oraz ich realizacji określa dziekan w zasadach studiowania.”;
- 10) w § 16 ust. 3 otrzymuje brzmienie:  
„§ 16  
3. W przypadku różnic programowych między programem studiów realizowanym na Uniwersytecie, a ofertą dydaktyczną uczelni do której student jest kierowany, po powrocie z wymiany student zobowiązany jest uzupełnić te różnice. Termin i sposób ich zaliczenia określa dziekan. W celu uzupełnienia różnic dopuszcza się możliwość zastosowania indywidualnej organizacji studiów, o której mowa w § 25.”;
- 11) w § 18 ust. 1 i 6 otrzymują brzmienie:  
„§ 18  
1. Organizację roku akademickiego określa Rektor w trybie zarządzenia, nie później niż do dnia 1 czerwca poprzedniego roku akademickiego, po zasięgnięciu opinii samorządu studenckiego.  
6. Zajęcia na studiach stacjonarnych są prowadzone odrębnie od zajęć na studiach niestacjonarnych. Zajęcia dydaktyczne dla studentów studiów stacjonarnych odbywają się od poniedziałku do piątku, a dla studentów studiów niestacjonarnych mogą odbywać się także w soboty i w niedziele.”;

12) w § 19:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 19

1. Zajęcia dydaktyczne mają formę:

- wykładów,
- konwersatoriów - będące połączeniem wykładów i ćwiczeń,
- ćwiczeń audytoryjnych - polegające na rozwiązywaniu zadań i problemów, wykorzystując definicje, twierdzenia, wiedzę z zakresu programu danego przedmiotu,
- ćwiczeń metodycznych - umożliwiają łącznie teorii z praktyką oraz opanowanie i utrwalenie określonych czynności, prowadzących do opanowania umiejętności zawodowych; są przeprowadzane często w odpowiednio wyposażonych pracowniach przedmiotowych, realizowane m.in. na kierunkach przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela,
- ćwiczeń laboratoryjnych - których celem jest samodzielne wykonanie przez studenta badań i eksperymentów w zakresie objętym programem danego przedmiotu,
- ćwiczeń projektowych - polegające na opracowaniu, pod kierunkiem prowadzącego zajęcia, zasadniczych części projektów przewidzianych programem przedmiotu, w celu nabycia odpowiednich umiejętności,
- ćwiczeń klinicznych - realizowane na kierunkach medycznych, w wybranych placówkach klinicznych, polegające na kształtowaniu umiejętności praktycznych w warunkach naturalnych, w odniesieniu do konkretnego pacjenta,
- innych ćwiczeń,
- seminariów, proseminariów - rozwijające treści wykładów przy czynnym udziale studentów, albo mające na celu przygotowanie do złożenia pracy dyplomowej,
- pracowni - np. artystycznych, projektowych (na kierunkach artystycznych), umiejętności (na kierunkach medycznych),
- lektoratów - których celem jest opanowanie umiejętności posługiwania się językiem obcym na poziomie B2 lub B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego,
- zajęć sportowych - rozwijające ogólną sprawność fizyczną,
- zajęć praktycznych - których celem jest wykształcenie u studentów umiejętności praktycznego wykorzystania zdobywanej wiedzy,
- zajęć warsztatowych - prowadzone w sposób umożliwiający bezpośrednie wykonywanie określonych czynności praktycznych przez studentów; są połączeniem ćwiczeń audytoryjnych, laboratoryjnych, projektowych lub zajęć praktycznych,
- zajęć terenowych - których celem jest kształtowanie umiejętności praktycznych w warunkach naturalnych.”,

b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a, 1b i 1c w brzmieniu:

„§ 19

1a. Jednostka dydaktyczna – godzinowa, odpowiada 45 minutom zajęć.

1b. Po każdej godzinie realizowanych zajęć w formie wykładów, ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoriów, ćwiczeń metodycznych, ćwiczeń projektowych, seminariów, proseminariów, lektoratów, obowiązuje 15 minutowa przerwa, przy czym na studiach niestacjonarnych dopuszcza się 5 minutową przerwę.

1c. Nauczyciel akademicki lub inna osoba prowadząca zajęcia, może prowadzić kolejno nie więcej niż 3 godziny dydaktyczne zajęć z danego przedmiotu, z tą samą grupą studentów. W przypadku ćwiczeń laboratoryjnych, ćwiczeń klinicznych, pracowni, zajęć praktycznych i zajęć terenowych, możliwe jest prowadzenie ich w bloku większym niż 3 godziny, jedynie gdy program zajęć tego wymaga. Po każdym dwóch godzinach realizowania takich zajęć obowiązuje przerwa 15 minutowa.”,

c) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 19

2. Szczególną formą zajęć są konsultacje prowadzone w ramach danego przedmiotu, które polegają na udzielaniu przez prowadzącego dane zajęcia dydaktyczne wyjaśnień, informacji i wskazówek w zakresie problemów zgłaszanych przez studentów związanych z treścią tych zajęć, przygotowywaną pracą dyplomową itp.”,

d) po ust. 5 dodaje się ust. 5a w brzmieniu:

„§ 19

5a. Warunkiem dopuszczenia studenta do zajęć, w trakcie których będzie narażony na działanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia, jest przedłożenie przez niego aktualnego właściwego zaświadczenia lekarskiego.”;

13) w § 22 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 22

3. Zasady i terminy zapisów na zajęcia do wyboru z oferty wydziałowej, zajęcia do wyboru dla poszczególnych kierunków studiów oraz terminy zapisów na ścieżki kształcenia (grupy zajęć obieralnych) ustala dziekan, przy czym zapisów na grupy zajęć obieralnych dokonuje się najpóźniej do dnia:

- 30 czerwca roku poprzedzającego rok akademicki, w którym są uruchamiane - w przypadku studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich,
- 31 października roku akademickiego, w którym są uruchamiane - w przypadku studiów drugiego stopnia.”;

14) w § 24 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„§ 24

6. Szczegółową organizację praktyk określa dziekan w zasadach studiowania.”;

15) w § 25 ust. 2 i 8 otrzymują brzmienie:

„§ 25

2. O indywidualną organizację studiów mogą ubiegać się studenci:

- członkowie sportowej kadry narodowej, bez względu na przynależność klubową,
- osoby niepełnosprawne,
- szczególnie uzdolnieni i wyróżniający się w nauce,
- studiujący na dwóch lub więcej kierunkach,
- będący rodzicami oraz studentki w ciąży,
- przyjęci na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się,
- odbywający część studiów w uczelniach partnerskich,
- członkowie Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego,
- z ważnych przyczyn rodzinnych i losowych.

8. W przypadku studenta niepełnosprawnego indywidualna organizacja studiów może polegać na wyznaczeniu odmiennego tygodniowego planu zajęć, przez wybór grupy, godzin zajęć, a także na modyfikacji formy zaliczeń i egzaminów określonych w sylabusie danego przedmiotu, umożliwiając studentowi realizację obowiązującego programu studiów, z dostosowaniem do jego potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności. Studentowi niepełnosprawnemu dziekan może przyznać opiekę nauczyciela akademickiego.”;

16) tytuł rozdziału 8 otrzymuje brzmienie:

„8. PROGRAM STUDIÓW I ZASADY STUDIOWANIA”;

17) w § 26:

a) ust. 2, 3, 5, 6 i 7 otrzymują brzmienie:

„§ 26

2. Kształcenie na kierunku odbywa się na profilu ogólnoakademickim lub praktycznym.

3. Studia odbywają się według programu studiów ustalonego przez Senat oraz zgodnie z określonymi przez dziekana szczegółowymi zasadami realizacji programu studiów i organizacji kształcenia tzw. zasadami studiowania.
5. Program studiów zawiera m.in.:
  - 1) liczbę punktów ECTS konieczną dla ukończenia studiów na danym poziomie,
  - 2) opis zajęć - przedstawiony w postaci „sylabusu”, z przypisaniem do nich efektów uczenia się, form realizacji zajęć, liczby punktów ECTS, treści programowych, metod dydaktycznych, metod weryfikacji efektów uczenia się,
  - 3) plan studiów - odrębny dla studiów prowadzonych w formie stacjonarnej i niestacjonarnej,
  - 4) wymiar, zasady i formę odbywania praktyk wraz z przyporządkowaną liczbą punktów ECTS (jeżeli zostały określone w programie studiów),
  - 5) formę zakończenia studiów.
6. Szczegółowe zasady realizacji programu studiów i organizacji kształcenia na danym kierunku, poziomie i profilu, obejmują w szczególności:
  - 1) szczegółową organizację praktyk (jeżeli zostały określone w programie studiów),
  - 2) zasady dyplomowania (m.in. warunki i wymagania związane z przygotowaniem pracy dyplomowej, zasady przeprowadzania egzaminu dyplomowego),
  - 3) zasady rejestracji na kolejny semestr,
  - 4) zasady obowiązujące przy wyborze ścieżki kształcenia - grupy zajęć obieralnych,
  - 5) wykaz osób realizujących kształcenie,
  - 6) inne wymagania związane z realizacją programu studiów oraz ukończeniem studiów wynikające z niniejszego Regulaminu albo innych przepisów obowiązujących w Uczelni, w tym m.in. wprowadzenie przedmiotów „poprzedzających”, punktów kontrolnych lub semestrów kontrolnych, szczegółowe warunki i zasady przenoszenia studentów, o których mowa w § 9 ust. 7.
7. Programy studiów zamieszczane są na stronie BIP Uczelni, w terminie 14 dni od dnia ich ustalenia i nie później niż na 3 miesiące przed rozpoczęciem cyklu kształcenia w danym roku akademickim.”,

b) po ust. 7 dodaje się ust. 8 w brzmieniu:

„§ 26

8. Zasady studiowania ogłaszane są na stronie internetowej wydziału najpóźniej na 1 miesiąc przed rozpoczęciem cyklu kształcenia w danym roku akademickim.”;

18) w § 27:

a) ust. 3, 4, 5 i 9 otrzymują brzmienie:

„§ 27

3. Nakład pracy określony jest przez czas, jakiego student potrzebuje, aby uzyskać założone efekty uczenia się i zaliczyć wszystkie zajęcia ujęte w programie studiów. Nakład pracy obejmuje zarówno pracę studenta w czasie zajęć zorganizowanych w Uczelni z bezpośrednim udziałem nauczyciela lub innej osoby prowadzącej zajęcia, jak i jego pracę własną.
4. Ocena nakładu pracy powinna być regularnie weryfikowana przez radę programową na podstawie wyników monitorowania ocen uzyskiwanych przez studentów oraz informacji przekazywanych przez koordynatorów przedmiotów, koordynatora ECTS.
5. Punkty są przypisywane do całego programu studiów oraz do poszczególnych przedmiotów występujących w programie studiów, które podlegają ocenie (przedmioty obowiązkowe, przedmioty do wyboru, również obozy, plenery, praktyki, itp.). Punkty ECTS przyznawane są także za przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej.
9. W planie studiów stacjonarnych suma punktów w semestrze wynosi nie mniej niż 27; w przypadku studiów dla których przyjęto minimalną liczbę punktów określoną w ust. 11, liczba punktów ECTS określonych w planie studiów dla roku wynosi 60. W przypadku przedłużenia okresu trwania studiów niestacjonarnych liczba punktów ECTS dla semestru i roku ulega odpowiedniemu zmniejszeniu.”,

b) w ust. 11 pkt. 3 i 4 otrzymują brzmienie:

„§ 27

11. 3) 90 – dla 3 semestralnych studiów drugiego stopnia magisterskich inżynierskich,
- 4) 120 – dla 4 semestralnych studiów drugiego stopnia magisterskich,”;

19) w § 28 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 28

1. Decyzję o przeniesieniu i uznaniu przedmiotów (punktów ECTS oraz konwersji uzyskanych ocen na skalę ocen, o której mowa w § 37 ust. 1) zaliczonych na innym kierunku studiów Uniwersytetu lub na kierunkach studiów odbytych poza Uczelnią, w tym w uczelniach partnerskich, podejmuje dziekan na wniosek studenta, po zapoznaniu się z przedstawioną przez studenta dokumentacją przebiegu tych studiów oraz opinią koordynatora przedmiotu lub prowadzącego dane zajęcia.”;

20) w § 29:

a) ust. 2, 3, 4 i 5 otrzymują brzmienie:

„§ 29

2. Okresem zaliczeniowym w toku studiów jest semestr. Zaliczeniu podlegają kolejne semestry studiów zgodnie z planem studiów obowiązującym na danym kierunku, poziomie i profilu.
3. Zaliczenie semestru potwierdzone wpisem na kolejny semestr dokonywane jest w dokumentacji rejestrującej przebieg studiów, takiej jak: karta okresowych osiągnięć studenta, protokoły zaliczenia przedmiotów, itp. oraz w systemie informatycznym Uczelni, w terminach określonych przez Rektora w organizacji danego roku akademickiego, o której mowa w § 18 ust. 1.
4. Student uzyskuje rejestrację na kolejny semestr, jeżeli:
  - 1) uzyskał łączną liczbę punktów wymaganą do zaliczenia danego semestru z łącznym deficytem punktów nie większym niż określony w zasadach studiowania,
  - 2) zaliczył wszystkie przedmioty obowiązkowe ujęte w planie studiów danego kierunku studiów z opóźnieniem nie większym niż dwa semestry, z zastrzeżeniem ust. 10,
  - 3) wniósł należne opłaty.
5. W przypadku semestrów kontrolnych, warunkiem zaliczenia jest spełnienie dodatkowych wymagań, o ile zostały określone w zasadach studiowania, zgodnie z postanowieniami § 26 ust. 6.”,

b) po ust. 5 dodaje się ust. 5a w brzmieniu:

„§ 29

- 5a. Warunkiem zaliczenia ostatniego semestru studiów jest zaliczenie wszystkich przedmiotów określonych w programie studiów danego kierunku, poziomu i profilu, w terminie określonym przez Rektora w organizacji danego roku akademickiego, przy czym w przypadku zajęć, o których mowa w § 47 ust. 1 zaliczenie dokonywane jest nie później niż w terminie wskazanym w § 47 ust. 2 lub ust. 3.”,

c) w ust. 6 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 29

- 6.1) skierowaniu na powtarzanie przedmiotów i warunkową rejestrację z deficytem punktowym na następny semestr - jeżeli łączny „dług kredytowy” nie przekracza dopuszczalnego w danym semestrze deficytu określonego w zasadach studiowania, albo;”,

d) ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„§ 29

8. Dziekan określa sposób i termin zaliczenia brakujących przedmiotów. Informację o wpisie na semestr i terminach zaliczenia brakujących przedmiotów odnotowuje się w dokumentacji przebiegu studiów, o której mowa w ust. 3.”,

e) po ust. 10 dodaje się ust. 10a w brzmieniu:

„§ 29

10a. Powtarzanie przedmiotu wiąże się z koniecznością ponownego udziału w zajęciach z przedmiotu, którego student nie zaliczył. W przypadku braku zmian w efektach uczenia się uzyskiwanych w ramach realizacji poszczególnych zajęć z danego przedmiotu, na wniosek studenta dziekan w porozumieniu z koordynatorem przedmiotu może zwolnić studenta z obowiązku ponownego udziału w zaliczonych zajęciach z tego przedmiotu, przepisując mu oceny z zaliczonych zajęć.”,

f) ust. 11 i 12 otrzymują brzmienie:

„§ 29

11. Dziekan może podjąć decyzję o skierowaniu na powtórzenie semestru, jeżeli łączny deficyt punktów nie jest większy niż 15 punktów ECTS. W toku studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich, student może powtarzać w tym trybie semestr tylko raz. Student może powtarzać każdy semestr z wyjątkiem semestru pierwszego i ostatniego. Student powtarzający semestr, nie jest zobowiązany do ponownego uzyskania zaliczeń z przedmiotów, z których uzyskał ocenę pozytywną, jeśli nie uległy zmianie efekty uczenia się zdefiniowane dla tych przedmiotów. W oczekiwaniu na powtarzanie semestru, student zachowuje prawa studenckie, z wyłączeniem prawa do pomocy materialnej.

12. W przypadkach, o których mowa w ust. 6 pkt 1, 2 i w ust. 11 student obowiązany jest wnieść stosowną opłatę związaną z powtarzaniem określonych zajęć.”,

g) ust. 14 otrzymuje brzmienie:

„§ 29

14. Za zgodą dziekana wydziału i na zasadach przez niego określonych, student może uczestniczyć w zajęciach dydaktycznych na semestrze wyższym i ubiegać się o ich zaliczenie w trybie awansu.”;

21) w § 31 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 31

1. Warunkiem przyznania studentowi punktów ECTS jest osiągnięcie wymaganych efektów uczenia się określonych dla danego przedmiotu (w sylabusie przedmiotu) i - w wyniku procedury oceniania - uzyskanie co najmniej oceny dostatecznej, a w przypadku praktyki, wychowania fizycznego, oceny co najmniej dostatecznej lub wpisu „zal.”. Przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej potwierdza się wpisem „zal.”;

22) w § 33 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 33

1. Egzamin jest formą weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta, w zakresie określonym programem realizowanego przedmiotu. Egzamin może być przeprowadzony w formie pisemnej, ustnej lub w obu formach.”;

23) w § 34:

a) ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„§ 34

1. Student przystępujący do egzaminu lub innych sprawdzianów jest zobowiązany posiadać ważną legitymację studencką i okazać ją na żądanie przeprowadzającego egzamin/zaliczenie.

2. Jeżeli w trakcie egzaminu lub zaliczenia prowadzący stwierdzi niesamodzielne wykonywanie pracy lub korzystanie z niedozwolonych materiałów, urządzeń, metod lub środków student otrzymuje ocenę niedostateczną.”,

b) po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

„§ 34

3a. Weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się określonych w programie studiów, w szczególności przeprowadzanie zaliczeń i egzaminów, o których mowa w § 32 i w § 33, może zostać zorganizowana poza siedzibą Uczelni, z wykorzystaniem technologii



informatycznych zapewniających kontrolę ich przebiegu i rejestrację. Rektor ustala ogólne wytyczne organizacji weryfikacji efektów uczenia się w sposób, o którym mowa w zdaniu 1. Wytyczne podlegają udostępnieniu w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Uczelni. Szczegółowe zasady weryfikacji efektów uczenia się poza siedzibą Uczelni, z wykorzystaniem technologii informatycznych, ustala dziekan w ramach wydziałowych procedur jakości kształcenia.”,

c) ust. 5 i 6 otrzymują brzmienie:

„§ 34

5. Sposób i tryb ogłaszania wyników zaliczeń i egzaminów ustala prowadzący zajęcia, z zachowaniem ochrony danych osobowych.
6. Przedmioty, ocena (według obowiązującej skali ocen) oraz liczba punktów ECTS zaliczająca przedmiot, podlegają obowiązkowemu wpisowi do dokumentacji rejestrującej przebieg studiów, o której mowa w § 29 ust. 3.”;

24) w § 35 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 35

1. Prowadzący zajęcia, koordynator przedmiotu lub osoba upoważniona, zobowiązani są do wprowadzania na bieżąco wyników zaliczeń i egzaminów do dokumentacji przebiegu studiów, o której mowa w § 29 ust. 3.”;

25) w § 36 ust. 1, 2, 5 i 6 otrzymują brzmienie:

„§ 36

1. Dziekan może zarządzić przeprowadzenie egzaminu komisyjnego na wniosek:

- studenta, który uzyskał ocenę niedostateczną,
- Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego,
- egzaminatora,
- z własnej inicjatywy,

w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przeprowadzaniu egzaminu, gdy zakres egzaminu przekracza zakres określony w sylabusie przedmiotu lub w innych uzasadnionych przypadkach.

2. Wniosek do dziekana wydziału o przeprowadzenie egzaminu komisyjnego, należy złożyć nie później niż w drugim dniu roboczym od daty ogłoszenia wyników egzaminu lub daty przeprowadzenia kwestionowanego egzaminu, przedstawiając uzasadnienie zarzutów.

5. W skład komisji przeprowadzającej egzamin komisyjny wchodzi:

- dziekan lub prodziekan jako przewodniczący,
- egzaminator, który przeprowadzał poprzedni egzamin - nie może przewodniczyć komisji,
- specjalista z zakresu przedmiotu objętego egzaminem wyznaczony przez dziekana (posiadający dorobek naukowy lub artystyczny związany z dyscypliną naukową lub artystyczną odpowiadającą danemu przedmiotowi lub posiadający doświadczenie zawodowe odpowiadające zakresowi danego przedmiotu),
- przedstawiciel studentów.

Egzamin komisyjny odbywa się przed komisją w pełnym składzie. W egzaminie może brać udział obserwator wskazany przez studenta.

6. Egzamin komisyjny przeprowadza specjalista z zakresu przedmiotu objętego egzaminem, wyznaczony przez dziekana. Wynik egzaminu komisyjnego jest ostateczny.”;

26) w § 38 ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„§ 38

1. Ocena dokładna dla danego przedmiotu obliczana jest na podstawie ocen uzyskanych ze wszystkich form zajęć wchodzących w skład danego przedmiotu w określonym semestrze (roku, latach).
2. Uzyskanie pozytywnych ocen ze wszystkich form zajęć wchodzących w skład danego przedmiotu w określonym semestrze (roku, latach) jest równoznaczne z zaliczeniem danego przedmiotu i przypisaniem temu przedmiotowi oceny dokładnej, wyliczonej w sposób określony w § 39.”;

27) w § 40 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 40

1. Ocena końcowa dla danego przedmiotu w określonym semestrze (roku, latach) ustalana jest w oparciu o wyliczoną dla tego przedmiotu ocenę dokładną, zgodnie z poniższą tabelą:

Ocena dokładna (Od)	Ocena końcowa (Ok)	Ocena słownie	Ocena w systemie ECTS
2,000 przy braku zaliczenia co najmniej jednej formy zajęć z danego przedmiotu	2	niedostateczny	F
poniżej 3,250 przy zaliczeniu wszystkich form zajęć z danego przedmiotu	3	dostateczny	E
3,250-3,749(9)	3,5	dostateczny plus	D
3,750-4,249(9)	4	dobry	C
4,250-4,749(9)	4,5	dobry plus	B
4,750 i powyżej	5	bardzo dobry	A

”;

28) w § 41 ust. 1 i 3 otrzymują brzmienie:

„§ 41

1. Dziekan, działając z upoważnienia Rektora, skreśla studenta z listy studentów, w przypadku:
  - 1) niepodjęcia studiów,
  - 2) rezygnacji ze studiów,
  - 3) niezłożenia w wyznaczonym terminie pracy dyplomowej lub egzaminu dyplomowego,
  - 4) ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z Uczelni.
3. Dziekan, działając z upoważnienia Rektora, może skreślić studenta z listy studentów, w przypadku:
  - 1) stwierdzenia braku udziału w obowiązkowych zajęciach,
  - 2) stwierdzenia braku postępów w nauce,
  - 3) nieuzyskania zaliczenia semestru lub roku w określonym terminie,
  - 4) niewniesienia opłat związanych z odbywaniem studiów.”;

29) w § 42 po ust. 5 dodaje się ust. 6 i 7 w brzmieniu:

„§ 42

6. Decyzja o skreśleniu z listy studentów wywołuje skutki prawne dopiero od chwili jej doręczenia.
7. Decyzja o skreśleniu z listy studentów staje się ostateczna:
  - 1) w dniu następnym po dniu, w którym upłynął termin do wniesienia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, albo
  - 2) z dniem doręczenia Uczelni oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, albo
  - 3) z dniem doręczenia studentowi decyzji utrzymującej w mocy decyzję o skreśleniu z listy studentów wydanej w wyniku rozpatrzenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy.”;

30) po § 42 dodaje się § 42a w brzmieniu:

„§ 42a

1. Rozstrzygnięcia podejmowane przez dziekana w indywidualnych sprawach studentów oraz postanowienia i decyzje, o których mowa w § 42, mogą być wydane w formie dokumentów elektronicznych przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego, które zostały opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, zaawansowaną pieczęcią elektroniczną albo kwalifikowaną pieczęcią elektroniczną, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wydanie rozstrzygnięć, postanowień i decyzji w sposób, o którym mowa w ust. 1, możliwe jest jeżeli student złożył podanie w formie dokumentu elektronicznego przez elektroniczną skrzynkę podawczą Uczelni, wystąpił o doręczenie lub wyraził zgodę na doręczenie pism w takiej formie.
3. W przypadkach innych niż określone w ust. 2, doręczenie może polegać na doręczeniu rozstrzygnięć, postanowień lub decyzji w formie wydruku z systemu teleinformatycznego odzwierciedlającego ich treść, który:
  - 1) zawiera informację, że pismo zostało wydane w formie dokumentu elektronicznego i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, ze wskazaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego osoby, która je podpisała, albo opatrzone zaawansowaną pieczęcią elektroniczną albo kwalifikowaną pieczęcią elektroniczną,
  - 2) zawiera identyfikator tego pisma, nadawany przez system teleinformatyczny, za pomocą którego pismo zostało wydane,
  - 3) może zawierać mechanicznie odtwarzany podpis osoby, która podpisała pismo.
4. Nieodebranych rozstrzygnięć, postanowień i decyzji podlegających doręczeniu za potwierdzeniem odbioru przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, których termin odbioru określony w zawiadomieniu o pozostawieniu pisma wraz z informacją o możliwości jego odbioru przypadających w okresie stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, nie można uznać za doręczone w czasie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii oraz przed upływem 14 dni od dnia zniesienia tych stanów.”;

31) w § 43 ust. 2 i 6 otrzymują brzmienie:

„§ 43

2. Student, który po uzyskaniu rejestracji na drugi lub kolejny semestr został skreślony z listy studentów, może za zgodą dziekana wydziału ubiegać się o wznowienie studiów (tzw. reaktywacja na studia), przy zachowaniu poniższych zasad:
  - 1) decyzję o wznowieniu podejmuje dziekan na podstawie analizy dokumentacji dotychczasowego przebiegu studiów kierując się uzyskanymi przez studenta efektami uczenia się,
  - 2) dziekan może uzależnić decyzję o wznowieniu od zdania egzaminów sprawdzających z przedmiotów podstawowych lub kierunkowych zaliczonych w dotychczasowym przebiegu studiów, np.: jeżeli stwierdzi wystąpienie różnic programowych, jeżeli przerwa w studiach była dłuższa niż 3 lata itp.,
  - 3) wznowienie następuje na ten sam kierunek, z którego student został skreślony,
  - 4) studiowanie po wznowieniu odbywa się według obowiązującego danego rocznika programu studiów (w semestrze na który uzyskał wpis) z wyjątkiem studentów, którzy zostali skreśleni z powodu niezłożenia pracy dyplomowej i wznawiają z tego powodu studia po raz pierwszy; w przypadku wystąpienia różnic programowych, dziekan określa termin ich uzupełnienia,
  - 5) wznowienie studiów następuje od początku semestru, a w przypadku określonym w § 41 ust. 3 pkt 4, wznowienie następuje od daty uregulowania zaległości finansowych,
  - 6) zasady określone w § 30 i w § 32 ust. 4, stosuje się odpowiednio.
6. Osoba, która została skreślona z listy studentów na mocy orzeczenia Komisji Dyscyplinarnej ds. Studentów, nie może wznowić studiów przed zatarciem kary. Wznowienie studiów nie jest możliwe w przypadku gdy w Uczelni nie jest prowadzony dany kierunek studiów oraz po upływie 7 lat od dnia, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna.”;

32) w § 45:

a) po ust. 12 dodaje się ust. 12a w brzmieniu:

„§ 45

12a. Warunkiem podjęcia studiów po urlopie zdrowotnym jest przedłożenie dziekanowi zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do kontynuacji studiów po urlopie od zajęć.”,

b) ust. 15 otrzymuje brzmienie:

„§ 45

15. Udzielenie urlopu potwierdza się wpisem do dokumentacji przebiegu studiów, o której mowa w § 29 ust. 3.”;

33) w § 46:

a) ust. 2 i 5 otrzymują brzmienie:

„§ 46

2. Pracę dyplomową może stanowić w szczególności praca pisemna, opublikowany artykuł, praca projektowa, w tym projekt inżynierski, wykonanie programu lub systemu komputerowego oraz praca konstrukcyjna, technologiczna lub artystyczna.

5. Tematy prac dyplomowych zatwierdza dziekan na wniosek rad programowych.”,

b) po ust. 11 dodaje się ust. 12 i 13 w brzmieniu:

„§ 46

12. Uczelnia może korzystać, bez wynagrodzenia i bez konieczności uzyskania zgody autora, z utworu sporządzonego przez studenta w wyniku wykonywania obowiązków związanych z odbywaniem studiów, udostępniać utwór ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego i nauki oraz korzystać z utworów znajdujących się w prowadzonych przez niego bazach danych, w celu sprawdzania z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego.

13. Uczelni przysługuje pierwszeństwo w opublikowaniu pracy dyplomowej studenta. Jeżeli Uczelnia nie opublikowała pracy dyplomowej w terminie 6 miesięcy od dnia jej obrony, autor może ją opublikować, chyba że praca jest częścią utworu zbiorowego. Publikacja pracy zawierającej dane objęte tajemnicą, możliwa jest po zapewnieniu im ochrony.”;

34) w § 47:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 47

2. Student składa pracę dyplomową - z adnotacją promotora o jej przyjęciu - w formie papierowej i elektronicznej na informatycznym nośniku danych, w terminie ustalonym przez dziekana wydziału, nie później niż:

1) do końca kwietnia - w przypadku studiów kończących się w semestrze zimowym,

2) do końca września - w przypadku studiów kończących się w semestrze letnim.

Termin ten jest przyjęty jako planowany termin ukończenia studiów.”,

b) po ust. 2 dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

„§ 47

2a. Z zajęć, o których mowa w ust. 1, student otrzymuje wpis zaliczenia z oceną w momencie złożenia pracy. W przypadku niezłożenia pracy we wskazanym w ust. 2 terminie, student otrzymuje ocenę niedostateczną.”,

- c) ust. 4 otrzymuje brzmienie:  
„§ 47  
4. Punkty ECTS za przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej (potwierdzone wpisem „zal.” w dokumentacji przebiegu studiów, o której mowa w § 29 ust. 3) przyznawane są przez promotora, z chwilą złożenia pracy w biurze obsługi studenta.”;
- 35) w § 48:
- a) ust. 5 otrzymuje brzmienie:  
„§ 48  
5. Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym, zamkniętym, przeprowadzanym zgodnie z zakresem egzaminu dyplomowego i procedurą określoną przez dziekana w zasadach studiowania danego kierunku, poziomu i profilu.”;
- b) po ust. 5 dodaje się ust. 5a w brzmieniu:  
„§ 48  
5a. Egzamin dyplomowy może zostać zorganizowany poza siedzibą Uczelni, z wykorzystaniem technologii informatycznych zapewniających kontrolę jego przebiegu i rejestrację. Rektor ustala ogólne wytyczne przeprowadzania egzaminów dyplomowych w sposób, o którym mowa w zdaniu 1. Wytyczne podlegają udostępnieniu w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Uczelni. Szczegółowe zasady przeprowadzania egzaminów dyplomowych poza siedzibą Uczelni, z wykorzystaniem technologii informatycznych, ustala dziekan w ramach wydziałowych procedur jakości kształcenia.”;
- c) po ust. 6 dodaje się ust. 6a w brzmieniu:  
„§ 48  
6a. W egzaminach dyplomowych, za zgodą dziekana wydziału, mogą uczestniczyć asystenci osób niepełnosprawnych, w tym tłumacze języka migowego.”;
- d) ust. 7 otrzymuje brzmienie:  
„§ 48  
7. Po zakończeniu egzaminu, na niejawnym posiedzeniu, komisja ustala jego wynik, który stanowi średnią arytmetyczną udzielonych odpowiedzi, przy czym do zaliczenia egzaminu wymagane jest uzyskanie oceny pozytywnej z każdej odpowiedzi. W przypadku pozytywnego wyniku komisja podejmuje decyzję o nadaniu właściwego tytułu zawodowego oraz ustala:  
1) ocenę pracy dyplomowej (jeżeli praca dyplomowa jest przewidziana) - średnia arytmetyczna ocen wystawionych przez promotora i recenzenta,  
2) ostateczny wynik studiów.”;
- 36) § 49 otrzymuje brzmienie:  
„§ 49  
1. Szczegółowe warunki i wymagania związane z przygotowaniem prac dyplomowych oraz realizacją procesu dyplomowania określa dziekan w zasadach studiowania.  
2. Skład komisji egzaminacyjnej, przebieg, formę i oceny z egzaminu kończącego studia na kierunku Pielęgniarstwo, określają odrębne przepisy oraz program studiów.”;
- 37) w § 51:
- a) ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:  
„§ 51  
1. Studentom, którzy wyróżniają się szczególnymi wynikami w nauce, wzorowym wypełnianiem obowiązków i aktywnością społeczną, jak również wybitnymi osiągnięciami naukowymi lub innymi, mogą być przyznawane nagrody i wyróżnienia przez:  
- Rektora,  
- dziekana wydziału,  
- instytucje, towarzystwa naukowe, organizacje społeczne itp.

2. Przyznanie nagrody lub wyróżnienia odnotowuje się w dokumentacji rejestrującej przebieg studiów, o której mowa w § 29 ust. 3 oraz wpisuje w suplemencie do dyplomu.”,

b) po ust. 2 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„§ 51

3. Laureatami nagród, o których mowa w ust. 1, mogą być również wyróżniający się absolwenci.”;

38) zmienia się numerację §§:

a) § 53 na 52,

b) § 54 na 53,

c) § 55 na 54;

39) w § 54 ust. 1, 2, 3 i 4 otrzymują brzmienie:

„§ 54

1. Wątpliwości wynikające z niniejszego Regulaminu rozstrzyga Rektor.

2. Od decyzji administracyjnych i rozstrzygnięć, które nie podlegają załatwieniu w drodze decyzji administracyjnej, podjętych w indywidualnych sprawach studentów, przysługuje odwołanie do Rektora. Od decyzji administracyjnych wydanych w pierwszej instancji przez Rektora przysługuje prawo do złożenia w ciągu 14 dni od dnia ich otrzymania, wniosku do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy. Decyzja administracyjna lub rozstrzygnięcie Rektora wydane na skutek odwołania lub wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy są ostateczne.

3. Do decyzji administracyjnych, o których mowa w ust. 2, dotyczących m.in. skreśleń z listy studentów, nadania tytułu zawodowego (w drodze decyzji ustnej odnotowanej w protokole egzaminu dyplomowego), mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 16 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego, w tym prawo zaskarżenia decyzji ostatecznej do sądu administracyjnego.

4. Tryb i zasady postępowania w sprawach, o których mowa w ust. 2 w zakresie nieokreślonym w Regulaminie lub w odrębnych przepisach może określić Rektor w drodze zarządzenia po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu studentów.”.

## § 2

Zmiany Regulaminu obowiązują od dnia 1 października 2020 r., po uzgodnieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego, przy czym na mocy art. 79 ust. 6 ustawy z dnia 16 kwietnia 2020 r. o szczególnych instrumentach wsparcia w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 zmiany, o których mowa w pkt 23 lit. b, w pkt 30 i w pkt 35 lit. b obowiązują również w roku akademickim 2019/2020.

## § 3

Do dnia 30 września 2020 r. dziekani wydziałów określą szczegółowe zasady studiowania, o których mowa w niniejszym Regulaminie.

## § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z zastrzeżeniem, iż wymaga zatwierdzenia przez Senat na najbliższym posiedzeniu.

**REKTOR**

**prof. dr hab. inż. Zbigniew Łukasik**